



CABILDO DE LA PALMA

Servicio de Educación, Empleo,
Formación y Desarrollo Local

ANEXO VII

RELACION DE GASTOS SUBVENCIÓN PARA ACCIONES DE FORMACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE PERMISOS DE CONDUCCIÓN PARA EL DESEMPEÑO PROFESIONAL (JUSTIFICACIÓN PREVIA)

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

PERSONA FÍSICA NIF
Nombre Primer apellido Segundo apellido

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (Cumplimentar sólo cuando el/la solicitante actúa por medio de representante).

NIF Nombre Primer apellido
Segundo apellido Domicilio
P. Municipio Provincia
Teléfono móvil Correo electrónico

D/D^a....., con NIF

....., SOLICITANTE de la subvención referenciada, EXPONE Y JUSTIFICA, de acuerdo con lo establecido en la Base 11 de las bases reguladoras, la realización de la actividad subvencionada mediante la siguiente relación de gastos y la aportación de la documentación adjunta.

1. RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS

(Detalle los gastos realizados para la obtención del permiso o certificado subvencionado)

Concepto del gasto (Matrícula, Clases Prácticas, Tasas, etc.)	Proveedor (Nombre de la Autoescuela)	Nº Factura	Fecha Factura	Importe (€) (IGIC incluido)
TOTAL JUSTIFICADO				€

2. DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona abajo firmante, declara bajo su responsabilidad:

Servicio de Educación, Empleo, Formación y Desarrollo Local
Cuesta La Encarnación, 24 (Casa Rosada) 38700 – S/C de La Palma
Correo electrónico: asesoramiento.empresarial@cablapalma.es

- Que los gastos relacionados en la tabla anterior se han realizado de conformidad con las bases reguladoras y se han destinado exclusivamente a la finalidad para la que fue concedida la subvención.
- Que los documentos justificativos (facturas y comprobantes de pago) que se adjuntan son copia fiel de los originales, los cuales se encuentran a mi disposición para cualquier actuación de comprobación y control por parte del Cabildo Insular de La Palma.
- Que los gastos realizados han sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de presentación de solicitudes.
- Que los pagos en metálico, en caso de existir, cumplen con los límites establecidos en la Base 10ª de las bases reguladoras (importe inferior a 1.000,00 euros por pago y suma total no superior al 10% de la subvención concedida).
- Que he obtenido el permiso de conducción o el Certificado de Aptitud Profesional (CAP) objeto de la ayuda, tal y como se acredita con la copia adjunta.

3. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA (Marque con una X toda la documentación que acompaña a esta cuenta justificativa)

- Copia de la/s Factura/s definitiva/s detallada/s y debidamente cumplimentada/s.
- Copia de lo/s justificante/s de pago que acreditan el abono íntegro de las facturas (transferencia bancaria, recibo sellado, etc.).
- Copia del Permiso de Conducción o Certificado de Aptitud Profesional (CAP) obtenido.

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo la presente cuenta justificativa.

En _____, a _____

La persona beneficiaria/Representante legal

SR. MIEMBRO CORPORATIVO TITULAR DEL ÁREA DE FORMACIÓN Y EMPLEO